

REFERENCIAL COMUM	ÁREAS DE COMPETÊNCIA (PASEO)	DOMÍNIOS	DESCRITORES	%	EXEMPLOS DE INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO
<p>Conhecimento e informação (científico, técnico, tecnológico e artístico)</p> <p>Mobilização do conhecimento (raciocínio, resolução de problemas espírito crítico, trabalho experimental)</p> <p>Comunicação (utilização de diferentes linguagens, criatividade, sensibilidade estética, domínio do corpo)</p>	Saber científico e tecnológico	COMPREENSÃO ORAL	Compreender diversos tipos de discurso e seguir linhas de argumentação complexas, no âmbito das áreas temáticas apresentadas, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos em outras áreas do conhecimento; interpretar atitudes, emoções, pontos de vista e intenções do(a) autor(a) e informação explícita e implícita; compreender um leque variado de enunciados orais, tanto em presença como através dos media; interagir na diversidade da língua inglesa em contexto de uso internacional, envolvendo falantes de culturas distintas.	22	Observação direta Fichas formativas
		COMPREENSÃO ESCRITA	Ler e compreender textos extensos, literários e não literários, e identificar diferenças de estilo; interpretar informação explícita e implícita em diversos tipos de texto, relacionando-a com o seu conhecimento e vivência pessoal. Compreender vocabulário específico; evidenciar conhecimentos do uso da língua inglesa adequados ao nível de aprendizagem.	22	Testes de leitura e de escrita Testes de oralidade Produção oral e escrita (diferentes géneros textuais)
	Linguagens e texto	INTERAÇÃO ORAL	Interagir com espontaneidade, fluência e eficácia em língua inglesa, participando em discussões, defendendo pontos de vista e opiniões, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos previamente; apresentar e discutir detalhadamente as áreas temáticas, desenvolvendo linhas de argumentação consistentes e fundamentadas.	22	Debates Fichas de gramática
		PRODUÇÃO ORAL	Exprimir-se de forma clara e detalhada sobre as áreas temáticas; verbalizar perceções, experiências e opiniões; apresentar informação de uma forma clara e sequenciada.		Listas de verificação Listas de ocorrências
	Informação e comunicação	INTERAÇÃO ESCRITA	Responder a um questionário, email, chat e carta, de modo estruturado, atendendo à sua função e destinatário, no âmbito das áreas temáticas apresentadas, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos em outras disciplinas.	22	Registos vários sobre o processo de ensino-aprendizagem Trabalhos individuais ou de grupo
		PRODUÇÃO ESCRITA	Elaborar, sem dificuldade, textos claros e variados, de modo fluente e estruturado, atendendo à sua função e destinatário; elaborar textos complexos, no âmbito das áreas temáticas apresentadas, desenvolvendo linhas de argumentação consistentes e fundamentadas; reformular o trabalho escrito, adequando-o à tarefa proposta. Reescrever frases, usando mecanismos gramaticais com correção.		Participação em atividades / projetos
	Desenvolvimento pessoal e interpessoal; relação com o ambiente	Bem-estar, saúde e ambiente	ATITUDES E VALORES	Revelar sentido de responsabilidade, cumprindo normas, regras e deveres; Participar na construção das aprendizagens; Manifestar espírito de iniciativa e autonomia na realização das atividades; Interagir com tolerância, empatia e espírito solidário.	12

Obs.: Ponderação da classificação: 2.º período: 20% do 1.º período+80% do segundo; 3.º período: 40% do 2.º período+60% do terceiro.

Aprovados em reunião do Conselho Pedagógico de 11 de outubro de 2023